

# WIR SUCHEN UNTERSTÜTZUNG

## PRAKTIKANT(IN) / WERKSTUDENT(IN) (M/W) ACCOUNTING, CONTROLLING & ORGANISATION



### DER JOB

- Mitarbeit bei Monatsabschlüssen insbesondere bei der Vorbereitung der Unterlagen für den Steuerberater
- Abstimmung von Themen rund um den Monatsabschluss
- Erstellung von Ausgangsrechnungen
- Unterstützung der Buchhaltung bei weiteren administrativen Themen
- Mitarbeit im Projekt Controlling
- Adhoc Reports für interne und externe Stakeholder
- Unterstützung des Teams bei der Projektorganisation (Reiseplanung, Events etc.)

### DEIN PROFIL

- Eingeschriebener Student (m/w) BWL oder ähnliches idealerweise mit Studienschwerpunkt Finanz- und Rechnungswesen, Controlling und/oder Organisation
- Spaß an Excel und Zahlen mit Blick fürs Detail
- Analytisches und strategisches Denk- und Organisationsvermögen
- Selbständige und sorgfältige Arbeitsweise
- Freude an Organisationsaufgaben
- Verhandlungssicheres Deutsch und Englisch

### DAUER UND VERGÜTUNG

Als Pflichtpraktikum im Studium: 3-6 Monate. Freiwillig: 3 Monate. Als Werkstudent: 16-20h/Woche. Bezahlte Stelle.

#### Carry-On Publishing GmbH

Antonia Sutter  
Gustav-Meyer-Allee 25  
13355 Berlin

Bitte sende Deine Bewerbung (CV, Anschreiben) per eMail an:  
mail@carry-on-publishing.com

Carry-On Publishing GmbH ist ein Verlag für digitale Medien. Unser erstes Format ist das sisterMAG, Journal für die digitale Dame (sistermag.com). Darüber hinaus setzen wir für verschiedene Markenpartner Content Marketing Projekte um.